

ZARZĄDZENIE nr 16/2020

Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 3 im. Orła Białego w Ciechanowie
z dnia 28.08. 2020 r.

w sprawie wprowadzenia: „Regulamin zapewnienia bezpieczeństwa dzieciom, uczniom, personelowi szkoły, rodzicom dzieci, opiekunom i osobom trzecim podczas pobytu i organizacji zajęć dydaktyczno-opiekuńczo-wychowawczych w sytuacji funkcjonującego w Polsce stanu epidemicznego związanego Covid-19 w roku szkolnym 2020/2021 – wariant „A” dla strefy zagrożenia **zielonej**”

Na podstawie:

1. art. 30b ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, z późn. z zm.);
2. rozporządzenia Ministra Edukacji z dnia 28 maja 2020 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. 2020 poz. 1166;
3. art. 28 stawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 374, z późn. zm.);
4. rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 1389 z późn. zm.);
5. art. 6 i art. 9 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE.L 2016 Nr 119);
6. wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 25 sierpnia 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do 3 lat – IV aktualizacja;
7. wytyczne epidemiczne MEN, MZ i GIS z dnia 05 sierpnia 2020 r. dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek obowiązujące od 1 września 2020 r.; **zarządzam, co następuje:**

§ 1

W związku z decyzją MEN o uruchomieniu działalności Szkoły w roku szkolnym 2020/2021 oraz w związku z:

- 1) wytycznymi MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020 r.” z dnia 5 sierpnia 2020 r.;
- 2) wytycznymi przeciwepidemicznymi Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 2 lipca 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych forma wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do 3 lat, w celu zapewnienia właściwych warunków bezpieczeństwa w placówce Dyrektor Szkoły wprowadza w życie „Regulamin zapewnienia bezpieczeństwa dzieciom, uczniom, personelowi szkoły, rodzicom dzieci, opiekunom i osobom trzecim podczas pobytu i organizacji zajęć dydaktyczno-opiekuńczo-wychowawczych w sytuacji funkcjonującego w Polsce stanu epidemicznego związanego Covid-19 w roku szkolnym 2020/2021 – wariant „A” dla strefy zagrożenia **zielonej**”, który stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszego zarządzenia.

§ 2

W celu usprawnienia uruchomienia działalności szkoły od 1 września 2020 r. przy funkcjonującym reżimie sanitarnym wprowadza się wzór oświadczenia dla rodziców dzieci ubiegających się o przyjęcie dziecka do placówki, który stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszego zarządzenia.

§ 3

1. Z zarządzeniem zobowiązani są zapoznać się wszyscy pracownicy Szkoły.
2. Zarządzenie udostępnia się wszystkim rodzicom, którzy ubiegają się o przyjęcie dziecka do placówki w funkcjonującym stanie epidemicznym w roku szkolnym 2020/2021.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Szkoły, Wicedyrektorowi Szkoły i Sekretarzowi Szkoły.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 września 2020 r.

w sprawie wprowadzenia: „Regulamin zapewnienia bezpieczeństwa dzieciom, uczniom, personelowi szkoły, rodzicom dzieci, opiekunom i osobom trzecim podczas pobytu i organizacji zajęć dydaktyczno-opiekuńczo-wychowawczych w sytuacji funkcjonującego w Polsce stanu epidemicznego związanego Covid-19 w roku szkolnym 2020/2021 – wariant „A” dla strefy zagrożenia zielonej”

**„REGULAMIN ZAPEWNIENIA BEZPIECZEŃSTWA DZIECIOM, UCZNIOM,
PERSONELOWI SZKOŁY, RODZICOM DZIECI, OPIEKUNOM I OSOBOM TRZECIM
PODCZAS POBYTU I ORGANIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNO-OPIEKUŃCZO-
WYCHOWAWCZYCH W SYTUACJI FUNKCJONUJĄCEGO W POLSCE STANU
EPIDEMICZNEGO ZWIĄZANEGO COVID-19 W ROKU SZKOLNYM 2020/2021
– WARIANT „A” DLA STREFY ZAGROŻENIA ZIEŁONEJ”**

Wstęp

§ 1

1. Mając na uwadze konieczność:

- a) zapewnienia właściwych warunków bezpiecznego pobytu i organizacji zajęć dydaktyczno-opiekuńczo-wychowawczych w placówce oświatowej w sytuacji funkcjonującego w Polsce stanu epidemicznego związanego z wirusem Covid-19 wprowadza się do odwołania w placówce zasady, obowiązki obejmujące wszystkich pracowników, rodziców, uczniów i osoby trzecie czasowo przebywające na terenie placówki,
- b) ochrony żywotnych interesów dzieci, rodziców i pracowników występujących w procesie działalności opiekuńczo-dydaktyczno-wychowawczej wykonywanych w ważnych celach publicznych,
- c) realizację wymogów MZ i GIS dla powiatów (stref) **zielonych** i wariantu organizacji zajęć w szkole **A** – bez ograniczeń,
- d) ochrony danych osobowych i godności wszystkich osób fizycznych mogących być narażonymi na pozbawienie ich praw w związku z ujawnieniem podejrzenia zachorowania, przebywania na kwarantannie i wyników badań, wprowadza się zestaw wewnętrznych norm i zasad regulujących kwestie bezpiecznego pobytu dzieci/uczniów w placówce w trakcie zagrożenia epidemiologicznego związanego z Covid-19.

2. Szkoła rozpoczyna rok szkolny 2020/2021 w wariancie „A” wymagań funkcjonowania szkół i placówek w okresie pandemii w sytuacji wystąpienia zakażenia na danym terenie. **Wariant „A” (strefa zielona) to tradycyjna forma kształcenia.** W strefie tej obowiązują wytyczne GIS, MZ i MEN dla szkół i placówek oświatowych obowiązujące od 1 września 2020 r.

3. W przypadku lokalnego wystąpienia zagrożenia epidemiologicznego Dyrektor Szkoły, po uzyskaniu pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego i za zgodą organu prowadzącego, będzie mógł częściowo lub w całości zawiesić stacjonarną pracę szkoły. Wówczas dopuszczalne będą dwa warianty kształcenia: B i C.

a) **Wariant „B” – mieszana forma kształcenia (hybrydowa) - strefa zagrożenia żółta.**

W strefie tej Dyrektor Szkoły będzie mógł zawiesić zajęcia grupy, oddziału, klasy etapu edukacyjnego lub całej szkoły, w zakresie wszystkich lub poszczególnych zajęć i prowadzić kształcenie na odległość (zdalne). Będzie to zależało od sytuacji epidemicznej na danym terenie, w danej szkole, czy placówce. Decyzję podejmie

Dyrektor Szkoły po uzyskaniu zgody organu prowadzącego i otrzymaniu pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego. Opinie te, będzie można – z uwagi na konieczność podejmowania szybkiej decyzji – uzyskać pisemnie, ustnie, za pomocą e-maila, telefonu.;

b) **Wariant „C” – kształcenie zdalne – strefa czerwona.**

Dyrektor szkoły, placówki podejmuje decyzję o zawieszeniu zajęć stacjonarnych na określony czas i wprowadzeniu w całej szkole kształcenia na odległość (edukacji zdalnej). Konieczna będzie w tym przypadku zgoda organu prowadzącego i pozytywna opinia Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

4. Dyrektor Szkoły w przypadku pojawienia się zagrożeń opisanych dla stref **B (żółtej)** i **C (czerwonej)** wprowadza w formie zarządzenia odrębne od niniejszego zarządzenia regulacje.
5. Minister Edukacji Narodowej niezależnie od podanych wyżej rekomendacji i zaleceń nadal zachowuje uprawnienie do ograniczenia zajęć w szkołach na terenie kraju.

Obowiązki rodziców i uczniów w zakresie przygotowania i gotowości do przyjścia do szkoły

§ 2

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w innej formie izolacji.
2. Dzieci/uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej. Obowiązek osobistego doprowadzania dzieci/uczniów do szkoły dotyczy wszystkich, którzy nie osiągnęli wieku 8 lat. Opiekę nad dzieckiem w drodze do i ze szkoły sprawują:
 - a) rodzice/prawni opiekunowie,
 - b) starsze rodzeństwo od 16 roku życia,
 - c) pełnoletni upoważnieni przez rodziców opiekunowie.
3. Samodzielny powrót dziecka/ucnia do domu ze Szkoły możliwy jest od 8 roku życia.
4. Dzieci/uczniowie i ich rodzice są zobowiązani przygotować odpowiednie przybory i podręczniki tak by możliwa była realizacja zadań w trakcie zajęć w szkole bez konieczności wymienia się między uczniami.
5. Uczniów obowiązuje zakaz przynoszenia do szkoły zbędnych przedmiotów, zabawek i urządzeń.
6. Stosować się do zaleceń Dyrektora Szkoły w zakresie punktualnego przychodzenia na zajęcia do szkoły, gdyż ma to istotne znaczenie dla zapewnienia warunków bezpiecznego pobytu, przemieszczania się i prowadzenia zajęć.
7. Rodzice zobowiązani są do wyposażenia swoich dzieci w maseczki, przyłbice i rękawice jednorazowe, a dzieci/uczniowie zobowiązani są je stosować w strefie wejściowej do budynku szkoły, przy przemieszczaniu się do szatni, świetlicy, biblioteki, stołówki szkolnej i do sal lekcyjnych oraz na korytarzu szkolnym.
8. Rodzice i opiekunowie zobowiązani są do niezwłocznego informowania Szkoły o ujawnieniu u najbliższych członków rodziny podejrzenia zachorowania na chorobę zakaźną w tym w szczególności Covid-19, przebywania na kwarantannie i potwierdzonym zachorowaniu. Informacje te pozwolą Szkole po konsultacji z terenowymi organami Państwowej Inspekcji Sanitarnej na wdrożenie wymaganych prawem działań. Dane te powinny być zgłaszane bezpośrednio do sekretariatu Szkoły pod

nr telefonu 23 672 48 22 za pośrednictwem skrzynki e-mail: sp3@poczta.onet.pl lub dziennika elektronicznego.

9. Rodzice zobowiązani są do uaktualnienia danych kontaktowych pozwalających na szybki kontakt Szkoły z rodzicami w przypadku pojawienia się sytuacji kryzysowej.
10. Kanapki i owoce powinny być przynoszone przez dzieci w szczelnych opakowaniach.
11. Rodzice, opiekunowie dzieci przyprowadzających i odbierających dziecko do i ze szkoły przebywają wyłącznie w strefie wspólnej (szatnia) budynku szkoły. Opiekunowie odprowadzający dzieci mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły, zachowując zasady:
 - a) w strefie wejściowej przebywa 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
 - b) zachowany jest dystans od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
 - c) zachowany jest dystans od pracowników szkoły min. 1,5 m,
 - d) opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne tj.: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekować ręce).

Warunki bezpieczeństwa w trakcie dowożenia

§ 3

1. Przed wejściem do środka transportu odbywa się wstępna kontrola zdrowia dzieci/uczniów przez uprawnionego opiekuna sprawującego opiekę w drodze do i ze szkoły.
2. Wchodząc do środka transportu dzieci/uczniowie i ich opiekunowie stosują się do wytycznych MZ, GIS MEN.
3. Sposób rozmieszczenia dzieci/uczniów w środkach transportu uzależniony jest od reżimu sanitarnego. Decyzję w tym zakresie podejmują organy sanitarne, a opiekunowie zobowiązani są do ich stosowania. W trefie zagrożenia „A” – zielonej mogą być zajęte wszystkie miejsca w autobusie. Jeżeli jednak autobusem jadą uczniowie z dwu i więcej klas to pomiędzy klasami należy zachować dystans społeczny min. 1,5 metra co daje się uzyskać po wyłączeniu dwu kolejnych rzędów siedzeń.
4. Podczas przejazdu do i ze szkoły dzieci/uczniowie i ich opiekunowie mają założone środki ochrony indywidualnej tj.: maseczki lub przyłbice.
5. Dzieci/uczniowie po dowiezieniu na przystanek końcowy wychodząc ze środka transportu są wyposażeni w środki ochrony indywidualnej.
6. Realizacja obowiązku dowożenia do i ze szkoły (zajęcia na krytej pływalni) odbywa się na podstawie opracowanego przez Szkołę harmonogramu.

Wejście na teren szkoły

§ 4

1. Przyprowadzenie dziecka/ucznia do szkoły lub jego samodzielne przyjscie odbywa się poprzez wyznaczone dla danej klasy/grupy wejście.
2. Na drzwiach wejściowych prowadzących do budynku szkoły umieszone zostały oznaczenia informacyjne wskazujące kierunki wejść do budynku oraz komunikaty i instrukcje do obowiązkowego zapoznania.
3. W wyznaczonej strefie wejściowej:
 - a) może przebywać jeden z rodziców z dzieckiem/dziećmi oraz upoważnieni pracownicy szkoły,

- b) znajdują się środki dezynfekujące dostępne dla każdej osoby,
 - c) znajduje się apteczka pierwszej pomocy,
 - d) zapasowe środki ochrony indywidualnej,
 - e) dzwonek przywołujący personel szkoły,
 - f) znajduje się wykaz telefonów alarmowych i kontaktowych do: służb ratowniczych, sekretariatu placówki i organów sanitarno-epidemiologicznych,
 - g) zamknięty pojemnik na środki ochrony indywidualnej.
4. W celu kontroli wejść/wyjść do i z budynku Szkoły wyznaczono następujące wejścia/wyjścia do i z budynku:
- a) **wejście I** do budynku Szkoły od strony ul. Powstańców Wielkopolskich przeznaczone dla dzieci/uczniów z klas/grup: VII-VIII oraz II-III
 - b) **wejście II** do budynku Szkoły od strony ul. Powstańców Wielkopolskich przeznaczone dla dzieci/uczniów z klas/grup: 0-I oraz IV-VI i VIIg
4. **Godziny przyprowadzania/przychodzenia dzieci/uczniów do Szkoły:**
Uczniowie klas 0-III przychodzą do szkoły na godz. 7.45.
Klasy 0-I oczekują na wychowawcę/nauczyciela w szatni (część wspólna), natomiast uczniowie klas II-III samodzielnie udają się do swoich klas.
Uczniowie klas IV-VIII przychodzą do szkoły wg planu lekcji i nie wcześniej niż o godz. 7.45
5. Poszczególne wejścia otwarte są jedynie w czasie wejścia lub wyjścia dzieci/uczniów lub personelu do szkoły.
6. Przy wejściu głównym, którym dopuszcza się możliwość wejścia osób trzecich w jedynie uzasadnionych przypadkach, sprawowany jest ciągły dyżur bądź istnieje możliwość kontaktu z personelem szkoły poprzez domofon, dzwonek lub kontakt telefoniczny.
7. Wejście na teren szkoły możliwe jest dla dzieci/uczniów, ich rodziców/opiekunów oraz dla pracowników i osoby trzecie, które wykażą uzasadniony cel i interes.
8. Osoby trzecie wchodzące na teren placówki muszą być wyposażone w środki ochrony indywidualnej, obowiązkowo muszą dezynfekować ręce.
9. Przed wejściem do budynku wszystkie osoby zobowiązane są zapoznać się z komunikatami Dyrektora Szkoły, organów sanitarnych i instrukcjami postępowania.
10. Na wezwanie osoby dyżurującej przy wejściu każda osoba wchodząca do Szkoły zobowiązana jest poddać się kontroli temperatury, a w przypadku stwierdzenia temperatury powyżej +37, 5° poddać się zaleceniom osoby dyżurującej. W przypadku osób dorosłych jest to odmowa wejścia do szkoły, a w przypadku dzieci jest zabranie dziecka/ucznia przez opiekuna do lekarza, a w przypadku przyścia samodzielnego dziecka/ucznia do szkoły poinformowanie niezwłocznie o sytuacji Dyrektora Szkoły, rodziców/opiekunów i umieszczenie dziecka w izolatorium w celu wezwania służb medycznych z jednoczesnym powiadomieniem rodziców/opiekunów dziecka/ucznia.
11. Przy każdym z wejść/wyjść do i z budynku znajdują się pojemniki na zużyte środki ochrony indywidualnej.

Szatnie szkolne

§ 5

1. Dzieci/uczniowie po wejściu do szkoły przemieszczają się do szatni.
2. Każda z grupa/klasa posiada przydzieloną odrębną szatnię.
3. W przypadku indywidualnych szafek na przybory, pomoce i ubrania surowo zabrania się dzielenia powierzchni z innymi dziećmi/uczniami.

Organizacja zajęć na terenie szkoły

§ 6

- Po przebraniu się dzieci/uczniowie udają do swoich klas.
- Podczas organizacji zajęć Szkoła zapewnia zdezynfekowane pomieszczenia, sprzęt i stałą opiekę.
- Zajęcia dla dzieci z oddziałów przedszkolnych odbywają się w tych samych salach przy zachowaniu następujących parametrów organizacyjnych:
 - o przebiegu zajęć w grupie decyduje nauczyciel wychowania przedszkolnego,
 - powierzchnia pomieszczeń na zbiorowy pobyt dzieci od 3-5 dzieci wynosi, co najmniej 16 m²,
- Zajęcia dla dzieci/uczniów z oddziałów przedszkolnych i klas I-III odbywają się w tych samych salach z zachowaniem następujących parametrów organizacyjnych:
 - w Sali lekcyjnej może przebywać jeden zespół klasowy,
 - każdy uczeń korzysta tylko ze swoich przyborów i podręczników,
 - o przebiegu zajęć decyduje nauczyciel.
- Zajęcia dla uczniów klas IV-VIII odbywają się w tych samych salach z wyłączeniem zajęć w pracowniach specjalistycznych tj.: pracownia komputerowa, zajęć wychowania fizycznego.
- Zajęcia w roku szkolnym 2020/2021 zostały tak zorganizowane by po zajęciach w pracowniach następowała przerwa na wietrzenie tych pomieszczeń i dezynfekcję.
- Prowadzący zajęcia jest odpowiedzialny za regularne wietrzenie klasopracowni i dezynfekcje rąk dzieci/uczniów. Czynności te należy wykonywać min. raz na godzinę.
- Organizacja przerw śródlekcyjnych dla oddziałów przedszkolnych i klas I-III odbywa się z zachowaniem indywidualizacji jednak nie rzadziej niż co 45 minut (rotacyjnie).
- Przerwy międzylekcyjne dla klas IV-VIII odbywają się w strefie wyznaczonej (przy swojej Sali lekcyjnej).
- Jeżeli warunki pogodowe i organizacja pracy szkoły to umożliwia przerwy organizowane są poza budynkiem szkoły, w strefach przylegających do budynku.
- W każdym z pomieszczeń dydaktycznych, na każdym korytarzu, przy każdym z wejść do budynku, w każdej z toalet, w każdej szatni, na stołówce są udostępnione preparaty dezynfekujące.
- Przy wejściu do budynku szkoły, na korytarzu, w szatni znajdują się kosze, w których istnieje możliwość wyrzucenia zużytych środków ochrony indywidualnej.
- W toaletach i przy umywalkach w klasopracowniach umieszczone są instrukcje mycia i dezynfekcji rąk.
- Szkoła zapewnia odpowiednią liczbę termometrów.
- Korytarze, klatki schodowe po przemieszczeniu się klasy/grupy między strefami podlegają wietrzeniu i dezynfekcji.
- Plac zabaw znajdujący się na terenie placówki udostępnia się wyłącznie dla dzieci/uczniów i pracowników szkoły pod warunkiem przeprowadzenia procesu dezynfekcji.
- Na czas trwania stanu epidemiologicznego wyłącza się:
 - możliwość organizacji wyjść i wycieczek,
 - zapraszania gości, rodziców i osób trzecich do szkoły.
- Niezależnie od harmonogramu mycia i dezynfekcji, w każdym z pomieszczeń w placówce zostały udostępnione preparaty dezynfekujące, do stosowania, których są zobowiązani wszyscy pracownicy szkoły, dzieci, rodzice, jak i osoby trzecie.
- Poruszanie się po terenie placówki ograniczone jest do wyznaczonych stref.
- Na terenie szkoły w tym placu zabaw, boisku i hali sportowej mogą przebywać tylko dzieci uczęszczające do placówki i pracownicy w określonych przez Dyrektora Szkoły godzinach i strefach.

21. Na czas trwania stanu epidemicznego placówka nie dopuszcza korzystania z obiektów sportowo-rekreacyjnych przez osoby trzecie.
22. Pomieszczenia Szkoły udostępnia się dzieciom i pracownikom pod warunkiem przeprowadzenia procesu dezynfekcji powierzchni, sprzętu i pomocy dydaktycznych.
23. Za sporządzenie harmonogramu mycia i dezynfekcji pomieszczeń, stref, sprzętu odpowiedzialny jest Dyrektor Szkoły łącznie z Kierownikiem Gospodarczym, którzy wydają w tej sprawie indywidualne polecenia służbowe.
24. Wszystkie czynności mycia i dezynfekcji podlegają codziennemu monitorowaniu. Z czynności monitorowania pracownicy wykonujący czynności dokonują zapisy.

Zajęcia świetlicowe w szkole

§ 7

1. Dla każdej z wydzielonych stref przewidziano odrębną organizację zajęć świetlicowych.
2. Zajęcia świetlicowe dostępne są tylko dla dzieci, których rodzice pracują i pozostających w szczególnej sytuacji rodzinnej na zasadach, które określone są w „Regulaminie świetlicy”.
3. Dzieci/uczniowie i personel szkoły przechodzą do pomieszczeń szatni i świetlicy używając środków ochrony indywidualnej.
4. Po przyjsciu do świetlicy dzieci/uczniowie i nauczyciele dezynfekują ręce.
5. Na świetlicy (w miarę możliwości) zapewnia się min. 1, 5 m dystans społeczny.
6. Opiekunowie na świetlicy odpowiedzialni są za bieżące wietrzenie pomieszczeń i dezynfekcję rąk. Czynności te należy wykonywać na bieżąco, ale min. raz na godzinę.
7. Podczas wychodzenia ze świetlicy oraz czasowego pobytu na korytarzu dzieci/uczniowie i nauczyciele stosują środki ochrony indywidualnej.
8. Dzieci/uczniowie przebywają w wyznaczonych salach świetlicowych.
9. Podczas zmian w składzie osobowym dzieci/uczniów i personelu należy tą przestrzeń zdezynfekować (blaty stolików i krzesła) przed wykorzystaniem przez inne osoby.
10. Pomieszczenia świetlicy wyposażone są w pojemniki na zużyte indywidualne środki ochrony indywidualnej.
11. Za bieżącą organizację działalności i prowadzone zajęcia w świetlicy odpowiada Opiekun Świetlicy.

Postępowanie w sytuacji podejrzenia zachorowania u dziecka/ucznia

§ 8

1. W sytuacji pojawienia się takich objawów jak: uporczywy kaszel, uporczywe kichanie, duszności, biegunka, symptomy zakażenia górnych dróg oddechowych czy wysoka temperatura powyżej $+37,5^{\circ}\text{C}$ zostają uruchomione w stosunku do dzieci/uczniów następujące działania:
 - 1) zgłoszenie przez personel niezwłocznie problemu zdrowotnego Dyrektorowi Szkoły w celu podjęcia decyzji i dalszego postępowania,
 - 2) poinformowanie rodziców/opiekunów o zaistniałym problemie zdrowotnym,
 - 3) po konsultacji z Dyrektorem Szkoły i podjęciu w tej sprawie decyzji o dalszym postępowaniu, odprowadzenie dziecka/ucznia do izolatorium, gdzie będzie przebywało pod opieką personelu szkoły do czasu przyjazdu rodzica i/lub pogotowia,
 - 4) odnotowanie zdarzenia w rejestrze znajdującym się w izolatorium znajdującym się w gabinecie pielęgniarki szkolnej,
 - 5) podczas pobytu w izolatorium opiekun sprawujący opiekę nad dzieckiem/ucznem odpowiedzialny jest za: bieżące monitorowanie stanu zdrowia i wietrzenie pomieszczenia,
 - 6) po opuszczeniu dziecka/ucznia izolatorium pomieszczenie to jest gruntownie wietrzone i kompleksowo dezynfekowane.

2. Szkoła monitoruje zidentyfikowany u dziecka/ucznia problem zdrowotny będąc w stałym kontakcie z jego rodzicami/opiekunami, tak by wykluczyć lub wdrożyć procedurę ograniczenia, zawieszania, kwarantannę dla części lub całości stref szkoły. Decyzję w sprawie zamknięcia części lub całości szkoły podejmuje Dyrektor Szkoły po dokonaniu uzgodnień z terenową jedenastką Państwowej Inspekcji Sanitarnej. O podjętych działaniach Dyrektor Szkoły informuje niezwłocznie organ prowadzący szkołę.
3. W celu ochrony danych osobowych, praw publicznych i godności osób w stosunku, do których może być podejrzenie lub potwierdzenie zachorowania na Covid-19 lub inną chorobę zakaźną Dyrektor Szkoły **anonimizuje** dane osobowe z wyjątkiem realizacji obowiązku prawnego przekazania informacji właściwym organom państwowym o którym mowa jest w art. 6 i art. 9 RODO.

Postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia lub zachorowania na COVID-19 u pracownika

§ 9

1. Do pracy mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie przychodzą do pracy, pozostają w domu i kontaktują się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia dzwonią po karetkę pogotowia lub pod nr 999/ 112/ i koniecznie informują, że mogą być zakażeni koronawirusem.
2. Jeżeli pracownik szkoły zauważy u siebie lub innego pracownika niepokojące objawy, które mogą sugerować zakażenie koronawirusem (np. kaszel, katar, podwyższona temp, duszność,) natychmiast informuje o tym dyrektora szkoły.
3. Dyrektor odsuwa pracownika od pracy i izoluje go w odrębnym, przygotowanym do tego celu pomieszczeniu – izolatorium.
4. Osoba izolowana obowiązkowo musi założyć maseczkę zakrywającą nos i usta.
5. Osoby kontaktujące się z pracownikiem w izolacji muszą używać środków ochronnych osobistej (maseczki, rękawiczek jednorazowych, fartucha z długim rękawem). Kontakty należy ograniczyć do niezbędnego minimum – najlepiej jedna osoba.
6. Informacja jest przekazywana do koordynatora ds. bezpieczeństwa epidemicznego środowiska szkolnego.
7. Jeżeli osobą chorą jest nauczyciel, to uczniowie z tej klasy pod opieką innego nauczyciela natychmiast myją ręce i przechodzą w miarę możliwości do innego zdezynfekowanego pomieszczenia lub wychodzą na zewnątrz szkoły. **O zaistniałej sytuacji natychmiast informowani są rodzice i uruchamiana jest procedura odbioru dzieci. W tym czasie sala jest wietrzona i dezynfekowana.**
8. Dyrektor powiadamia powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i dalej stosuje się do ściśle wydawanych instrukcji i poleceń.
9. W zależności od stanu chorego i decyzji sanepidu dyrektor:
 - 1) **Lekkie objawy**
Dyrektor Szkoły odsyła pacjenta do domu własnym środkiem transportu. Pracownik nie może korzystać z komunikacji publicznej - do momentu przyjazdu transportu pracownik jest w izolacji.
 - 2) **Stan poważny – pracownik wymaga hospitalizacji**
Dyrektor dzwoni po karetkę pogotowia, opisuje sytuację (wyróżnia wskazuje, że objawy mogą świadczyć o zakażeniu Covid-19 - do momentu przyjazdu karetki pracownik pozostaje w izolacji).
10. W obu przypadkach dyrektor sporządza notatkę ze wskazaniem dokładnej daty, godziny powiadomień, przebiegu działań oraz zawiadamia organ prowadzący.

11. Po zakończeniu procedury pracownik szkoły, który kontaktował się z izolowanym najpierw dezynfekuje rękawice, następnie poprawnie, zgodnie z instrukcją zdejmując maseczkę i fartuch z długim rękawem i na koniec rękawice.
12. Izolatka, w której przebywał chory jest bardzo dokładnie sprządana z użyciem właściwych detergentów, wietrzona i odkażana. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątanemu, zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
13. Powołany przez Dyrektora Szkoły „Zespół ds. bezpieczeństwa epidemicznego w środowisku szkolnym” ustala listę osób przebywających w tym samym czasie w szkole, z którymi miała osoba podejrzana o zakażenie kontakt.
14. Należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.

Organizacja zbiorowego żywienia na terenie szkoły

§ 10

1. Na stołówce przybywają dzieci/uczniowie tylko pod opieką nauczycieli i personelu stołówki.
2. Stołówkę traktuje się jako strefę podwyższonego ryzyka, co oznacza, że personel szkoły, opiekunowie jak i same dzieci/uczniowie zobowiązani są w trakcie przechodzenia na stołówkę, wejścia i w trakcie poruszania się po stołówce stosowania środków ochrony indywidualnej.
3. Każda wchodząca na stołówkę osoba zobowiązana jest do dezynfekcji rąk.
4. Stołówka powinna być na bieżąco wietrzona, a po każdej zmianie wydawania posiłków dezynfekowana.
5. Personel kuchni i obsługa stołówki oraz opiekunowie nie spożywający posiłków pozostają w środkach ochrony indywidualnej.
6. Na stołówce obowiązuje konieczność stosowania bezpiecznego dystansu stanowisk pracy wynoszącego min. 1,5 m, a jeśli to niemożliwe obowiązkowo stosowane są środki ochrony osobistej. Z wyliczeń wynika, że na stołówce możliwość przebywania jednocześnie 55 osób
7. Uczniowie i pracownicy szkoły podczas spożywania posiłków nie są zobowiązani do stosowania środków ochrony indywidualnej.
8. Podczas organizacji produkcji żywności na kuchni należy zwrócić szczególną uwagę na utrzymanie:
 - a) wysokiej higieny stanowisk pracy,
 - b) kompletności opakowań produktów,
 - c) czystości i dezynfekcji sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców,
 - d) a także higieny osobistej personelu.
9. Spożywanie posiłków odbywa się w wyznaczonych miejscach.
10. Ze względu na konieczność zachowania dystansu społecznego na stołówce wprowadzono zmianowe wydawanie posiłków i/lub w miarę możliwości - spożywanie ich przy stolikach z rówieśnikami z danej klasy.
11. Godziny rozpoczynania się zmian na stołówce:

Harmonogram wydawania posiłków zostanie opracowany i umieszczony przy wejściu na stołówkę oraz przesłany rodzicom/opiekunom.

12. Przy zmianowym wydawaniu posiłków konieczne jest czyszczenie blatów stołów i poręczy krzeseł po każdej grupie.
13. Wielorazowe naczynia i sztućce należy umyć w zmywarko-wypaźarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze powyżej 60°C.
14. Na stołówce znajdują się wydzielone pojemniki na odpadki żywnościowe.
15. Dania i produkty są podawane przez obsługę stołówki.
16. Przy wejściu do stołówki znajduje się oddzielny kosz na zużyte indywidualne środki ochrony indywidualnej.

Odbiór dziecka/ucznia ze szkoły lub samodzielny powrót ucznia ze szkoły

§ 10

1. Godziny odbioru dzieci/uczniów przez opiekunów lub samodzielnego wyjścia ze Szkoły dzieci/uczniów: uzależnione są od tygodniowego planu lekcji oraz ewentualnego udziału dzieci w zajęciach świetlicowych
2. Rodzice i osoby trzecie mogą przebywać czasowo w strefie drogi do wejścia i drogi do wyjścia z terenu placówki.
3. Miejscem przekazania opieki nad dzieckiem jest oznaczona strefa wspólna przy oznakowanym wejściu/wyjściu do i z budynku.
4. W strefie wejściowej/wyjściowej do i z budynku sprawowany jest dyżur wyznaczonych (wg harmonogramu) pracowników placówki.
5. W wyznaczonej strefie wyjściowej:
 - a) może przebywać jeden z rodziców z dzieckiem/dziećmi oraz upoważnieni pracownicy szkoły,
 - b) znajdują się środki dezynfekujące dostępne dla każdej osoby,
 - c) znajduje się apteczka pierwszej pomocy,
 - d) dzwonek przywołujący personel szkoły,
 - e) znajduje się wykaz telefonów alarmowych i kontaktowych do: służb ratowniczych, sekretariatu placówki i organów sanitarno-epidemiologicznych,
 - f) zamknięty pojemnik na środki ochrony indywidualnej.

Korzystanie z biblioteki szkolnej

§ 11

1. Przed wejściem do biblioteki szkolnej każdy kto chce z niej skorzystać zobowiązany jest do stosowania środków ochrony indywidualnej.
2. Przed wejściem do biblioteki osoby z niej korzystające muszą zdezynfekować ręce.
3. Zamawianie księgozbiorów powinno odbywać się przez wychowawcę klasy lub przez dziennik elektroniczny. Przy tej formie zamawiania księgozbiór odbiera wychowawca klasy.
4. Jeżeli istnieje konieczność indywidualnego wypożyczenia pozycji z zasobów biblioteki szkolnej zainteresowana osoba uzgadnia termin wypożyczenia bezpośrednio z bibliotekarzem, tak by uniknąć kolejek przed biblioteką. Jeżeli takie uzgodnienie nie było możliwe przed wejściem do strefy przyjęcia osoba upewnia się czy w bibliotece nie ma już innego klienta.
5. W bibliotece zorganizowana jest strefa indywidualnej obsługi klienta pozwalająca zachować dystans społeczny min. 1,5 m. Klient biblioteki nie przekracza strefy, a pozycje do wyboru są dostarczane przez bibliotekarza.
6. Pozycje zwracane do biblioteki podlegają 48-godzinnej kwarantannie na wyznaczonych regałach.
7. W strefie obsługi klienta w bibliotece znajduje się kosz na zużyte środki ochrony indywidualnej.

8. Godziny otwarcia biblioteki dostosowane są do potrzeb czytelników, zgodnie z planem pracy szkoły.
9. Za organizację pracy w bibliotece odpowiada nauczyciel bibliotekarz.

Zajęcia sportowe i rekreacyjne na terenie szkoły

§ 12

1. Przebywanie na sali gimnastycznej, hali sportowej, boisku szkolnym, czy placu zabaw możliwe jest tylko pod opieką nauczyciela.
2. Zajęcia sportowe w ramach wychowania fizycznego wymagają zmianowości i blokowania w taki sposób by pomiędzy grupami znalazła się przerwa na wietrzenie pomieszczeń i ich dezynfekcję.
3. Przy wejściu i wyjściu na i z terenu bloku sportowego szkoły obowiązuje stosowanie środków ochrony indywidualnej i dezynfekcja rąk.
4. Stosowanie środków ochrony indywidualnej obowiązuje do momentu przebrania się w szatni. Podczas wychodzenia z szatni uczniowie zdejmują środki ochrony indywidualnej.
5. Nauczyciele sprawujący opiekę i asystujący uczniom w ćwiczeniach stosują środki ochrony indywidualnej. Jeżeli zajęcia odbywają się na świeżym powietrzu i zachowany jest dystans społeczny min. 1,5 m nauczyciele i uczniowie zwolnieni są ze stosowania środków ochrony indywidualnej.
6. Uczniowie, którzy w danym dniu nie ćwiczą zobowiązani są pozostawać w wydzielonej strefie przez nauczyciela z zachowaniem dystansu społecznego min. 1,5 m, a jeżeli nie ma takiej możliwości stosują środki ochrony indywidualnej.
7. W przypadku aktywnego prowadzenia zajęć nauczyciel i nie stosuje środków ochrony indywidualnej.
8. Ze względu na ograniczoną liczbę szatni i stref prowadzenia zajęć, równocześnie lekcje wychowania fizycznego mogą być prowadzone tylko w czterech grupach.
9. Przechodząc na zajęcia wychowania fizycznego uczniowie i nauczyciele stosują środki ochrony indywidualnej.
10. Podczas organizacji zajęć wychowania fizycznego należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe, gdzie występuje kontakt bezpośredni uczniów.
11. Pomieszczenia, sprzęt i przybory sportowe użyte podczas zajęć, które dotykały(li) dzieci/uczniowie po wyjściu grupy podlegają dezynfekcji.
12. Proces dezynfekcji sprzętu sportowego przeprowadzany jest przez nauczycieli przyprowadzających następną grupę, a pomieszczenia i ich wyposażenia w tym szczególności szatnie i toalety są dezynfekowane przez pracownika obsługi.
13. Podłoga sali gimnastycznej oraz strefy komunikacyjne powinny być min. raz dziennie umyte i zdezynfekowane.
14. Dzieci/uczniowie po przyjeździe ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety obowiązkowo myją ręce wodą z mydłem lub dezynfekują.
15. Picie wody odbywa się z użyciem indywidualnych butelek przyniesionych przez uczniów do szkoły lub z wykorzystaniem zasobów szkolnych.
16. Jeżeli warunki pogodowe pozwalają zajęcia wychowania fizycznego powinny być przeprowadzone na boisku szkolnym, bieżni, strefie ćwiczeń czy plac zabaw.
17. Za organizację zajęć odpowiada nauczyciel wychowania fizycznego i nauczyciele korzystający z placu zabaw.
18. Dzieci/uczniowie, nauczyciele korzystający z pływalni zobowiązani są do stosowania się do „Regulaminu basenu” w tym szczególności do zachowania dystansu społecznego min. 1,5 i noszenia środków ochrony indywidualnej:
 - a) od wejścia do szatni,
 - b) podczas przebywania na widowni jeżeli nie jest zachowany dystans społeczny min. 1,5 metra,
 - c) od szatni do wyjścia z pływalni.

Stosowanie środków ochrony indywidualnej i zbiorowej

§ 13

1. Dyrektor Szkoły zabezpiecza odpowiednią ilość i jakość środków ochrony indywidualnej dla potrzeb pracowników placówki.
2. Dzieci/uczniów w środki ochrony indywidualnej zaopatrują rodzice.
3. Pracownicy placówki przejmujący opiekę nad dzieckiem/ucznikiem od rodziców/opiekunów zobowiązani są zachować dystans min. 1,5 m, nosić środki ochrony indywidualnej.
4. Pracownik zdejmuje maseczkę przed wejściem do klasopracowni.
5. Nauczyciele i pracownicy obsługi podejmujący pracę w klasie nie są zobowiązani do noszenia maseczek i innych środków ochrony indywidualnej.
6. W każdej chwili uczeń w uzgodnieniu z rodzicami i szkołą może stosować środki ochrony indywidualnej podczas zajęć lekcyjnych.
7. Pracownicy placówki przekazujący dziecko rodzicom/prawnym opiekunom zobowiązani są zachować dystans min. 1,5 m i nosić w tym momencie maseczki ochronne lub przyłbicę i rękawice ochronne.
8. Pracownik sprawujący indywidualną opiekę nad dzieckiem przebywającym w izolatorium zobowiązany jest (przed przejęciem opieki) do zabezpieczenia się w dostępne w placówce środki ochrony indywidualnej w tym w szczególności: fartuch jednorazowy, rękawice ochronne, maseczkę i przyłbicę.
9. Podczas udzielania pierwszej pomocy w tym m.in. opatrywania ran obowiązkowe jest stosowanie środków ochrony indywidualnej.

Dodatkowe obowiązki nauczycieli

§ 14

1. Nauczyciel, w trakcie wykonywania obowiązków służbowych powinien w szczególności:
 - a) wyjaśnić dzieciom/uczniom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w szkole w tym dlaczego zostały wprowadzone i odnotować ten fakt w dzienniku lekcyjnym,
 - b) reagować na wszelkie przejawy łamania zasad dystansu społecznego i niestosowania się do zaleceń sanitarnych i zarządzeń Dyrektora Szkoły,
 - c) nie organizować wycieczek i wyjść poza teren placówki do odwołania stanu epidemicznego,
 - d) usunąć z sali przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie zdezynfekować,
 - e) jeżeli do zajęć wykorzystywane są przybory sportowe np.: zabawki, piłki, skakanki, obręcze, powinny być systematycznie dezynfekowane,
 - f) wietrzyć salę, w której organizuje zajęcia, co najmniej raz na godzinę
 - g) zwracać uwagę, aby dzieci/uczniowie często i regularnie myły(li) ręce, szczególnie przed jedzeniem, po zmianie klasy, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu,
 - h) zorganizować pokaz właściwego mycia rąk i ich dezynfekcji dając tym samym osobisty przykład jak należy to robić,
 - i) unikać (jeżeli to możliwe) organizowania większych skupisk dzieci/uczniów w jednym pomieszczeniu
2. Zgłaszać niezwłocznie, bezpośrednio dyrektorowi placówki wszelkie możliwe zagrożenia dla życia i zdrowia, w tym o stanie niedyspozycji zdrowotnej: pracowników, dzieci, uczniów, rodziców, opiekunów dzieci i osób trzecich z zachowaniem szczególnych zasad ochrony danych osobowych.

3. Podczas pracy w klasopracowni, jeżeli zajęcia prowadzone są przez więcej niż jednego nauczyciela lub przy wsparciu innego pracownika szkoły, opiekunowie powinni względem siebie i względem dzieci w miarę możliwości przebywać w oddaleniu 1,5 m.

Gabinety pielęgniarstwa i stomatologiczne funkcjonujące na terenie szkoły

§ 15

1. Organizacja pracy gabinetów na terenie szkoły pozwala na korzystanie z ich usług z zastrzeżeniem, że w uzgodnieniu z Dyrektorem Szkoły będą realizowane obowiązki przez dostawcę usługi prowadzenia pełnego wymaganego przepisami prawa i wytycznymi reżimu sanitarnego.
2. Przed wejściem pacjenta do gabinetu obowiązkowe jest stosowanie środków ochrony indywidualnej i dezynfekowanie rąk.
3. W strefie obsługi klienta gabinetu może przebywać tylko jedna osoba.
4. Pacjenci i personel medyczny gabinetów zobowiązany jest stosować środki ochrony indywidualnej.

Opracował:

mgr Marek Rochna
główny specjalista ds. bhp, audytor normy ISO/IEC 27 001

Zatwierdził:

Andrzej Niestępski
p.o. Dyrektor

Załącznik nr 2

do Zarządzenia nr 16/2020

Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 3 im. Orła Białego w Ciechanowie

z dnia 28.08..2020 r.

w sprawie wprowadzenia: „Regulamin zapewnienia bezpieczeństwa dzieciom, uczniom, personelowi szkoły, rodzicom dzieci, opiekunom i osobom trzecim podczas pobytu i organizacji zajęć dydaktyczno-opiekuńczo-wychowawczych w sytuacji funkcjonującego w Polsce stanu epidemicznego związanego Covid-19 w roku szkolnym 2020/2021 – wariant „A” dla strefy zagrożenia zielonej”

.....,2020 r.

.....

.....

(dane, adres i kontakt do rodziców)

Dyrektor

Szkoły Podstawowej

.....

OŚWIADCZENIE

(rodzica/prawnego opiekuna o gotowości posłania dziecka do placówki w okresie epidemicznym związanym z wirusem Covid-19)

Mając na uwadze wprowadzony w Polsce stan epidemiczny związany z wirusem Covid-19 i powstałe obostrzenia w działalności szkoły informuję(my), że zapoznałem(am/liśmy) się z „Regulamin zapewnienia bezpieczeństwa dzieciom, uczniom, personelowi szkoły, rodzicom dzieci, opiekunom i osobom trzecim podczas pobytu i organizacji zajęć dydaktyczno-opiekuńczo-wychowawczych w sytuacji funkcjonującego w Polsce stanu epidemicznego związanego Covid-19 w roku szkolnym 2020/2021 – wariant „A” dla strefy zagrożenia zielonej” i zobowiązujemy się stosować jego zasady.

Informuję(my), że moje/nasze dziecko jest zdrowe, nie podlega nadzorowi epidemiologicznemu, nie podlega kwarantannie i nie jest w trakcie diagnozy zachorowania na Covid-19 lub inną chorobę zakaźną.

Zobowiązuję(my) się do osobistego doprowadzania/odbioru naszego dziecka do szkoły lub wskazanie osoby pełnoletniej uprawnionej do opieki w drodze do i ze szkoły, a w przypadku decyzji o samodzielnym powrocie dziecka do domu złożymy drogą elektroniczną lub pisemnie do 02.09.2020 r. stosowne oświadczenie.

Mam(y) świadomość, że w okresie epidemicznym zajęcia będą prowadzone wg zmienionego harmonogramu, a liczebność grup będzie spełniała wytyczne GIS, MEN i MZ.

Mam(y) świadomość konieczności aktualizacji naszych danych kontaktowych co ma umożliwić szybką i skuteczną komunikację w sytuacjach kryzysowych.

Mam(y) świadomość, że w sytuacji odmowy przyjęcia naszego dziecka do placówki (w momencie kontroli stanu zdrowia przy wejściu do szkoły) zdarzenie to będzie odnotowane, a o całej sytuacji zostanie poinformowany Dyrektor Szkoły, a następnie służby epidemiologiczne.

Mam(y) świadomość, że po stwierdzeniu złego stanu zdrowia mojego(naszego) dziecka w trakcie prowadzonych na terenie placówki zajęć moje(nasze) dziecko zostanie odizolowane i będzie pozostawiać pod opieką uprawnionego przez szkołę opiekuna do czasu przejęcia przeze mnie(przez nas) opieki, a całej sytuacji zostaną poinformowane służby epidemiczne.

Wyrażam(my) zgodę po przyjęciu mojego(naszego) dziecka do placówki na monitorowanie temperatury mojego(naszego) dziecka w celu zapewnienia bezpiecznych warunków pobytu mojego dziecka w placówce, poinformowanie mnie(nas) o niedyspozycji zdrowotnej, umieszczenia dziecka w izolatorium pod opieką uprawnionego pracownika placówki, wezwania służb medycznych oraz epidemicznych w celu diagnozy stanu zdrowia i jak najszybszego przejęcia przeze mnie/przez nas opieki nad dzieckiem.

.....

(podpisy rodziców)